

รับที่.....

วันที่.....



หนังสือกู้ที่...../.....

วันที่.....

บัญชีเงินกู้ที่.....

เอกสารที่ต้องแนบคำขอกู้

1. สลิปเงินเดือนผู้กู้และผู้ค้ำ

2. สำเนาบัตรประชาชนผู้กู้และผู้ค้ำ

คำขอและหนังสือกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน

เขียนที่.....

วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย จำกัด

ข้าพเจ้า นาย/นาง/น.ส.เลขทะเบียนสมาชิก.....

เบอร์โทรศัพท์.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ได้รับเงินได้ รายเดือน.....บาท

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินของสหกรณ์ จำนวน.....บาท (.....) โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังต่อไปนี้ (ชี้แจงเหตุฉุกเฉินที่ทำให้จำเป็นต้องขอกู้เงิน)

- ☐ ค่ารักษาพยาบาล
 ☐ ใช้จ่ายส่วนตัว
 ☐ ซ่อมแซม
 ☐ ทุนการศึกษา
 ☐ ลงทุนธุรกิจส่วนตัว

ข้อ 2. ในเวลานี้ข้าพเจ้ามีหุ้นอยู่ในสหกรณ์ รวม.....หุ้น เป็นเงิน.....บาท และข้าพเจ้าส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนอยู่ในอัตรา.....บาท

ข้อ 3. ข้าพเจ้ามีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้ ดังต่อไปนี้

ประเภทสัญญา	สัญญาเลขที่	วันที่	เงินต้นคงเหลือ (บาท)
เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	/.....		
เงินกู้สามัญ	/.....		

ข้อ 4. เมื่อข้าพเจ้าได้รับเงินกู้แล้ว ข้าพเจ้าสัญญาจะส่งเงินกู้คืน ดังนี้

- (1) ภายในสิ้นเดือน.....

เงินต้น.....บาท

พร้อมดอกเบี้ย
- (2) ภายในสิ้นเดือน.....

เงินต้น.....บาท

พร้อมดอกเบี้ย
- (3) ภายในสิ้นเดือน.....

เงินต้น.....บาท

พร้อมดอกเบี้ย
- (4) ภายในสิ้นเดือน.....

เงินต้น.....บาท

พร้อมดอกเบี้ย
- (5) ภายในสิ้นเดือน.....

เงินต้น.....บาท

พร้อมดอกเบี้ย
- (6) ภายในสิ้นเดือน.....

เงินต้น.....บาท

พร้อมดอกเบี้ย
- (7) ภายในสิ้นเดือน.....

เงินต้น.....บาท

พร้อมดอกเบี้ย
- (8) ภายในสิ้นเดือน.....

เงินต้น.....บาท

พร้อมดอกเบี้ย
- (9) ภายในสิ้นเดือน.....

เงินต้น.....บาท

พร้อมดอกเบี้ย
- (10) ภายในสิ้นเดือน.....

เงินต้น.....บาท

พร้อมดอกเบี้ย
- (11) ภายในสิ้นเดือน.....

เงินต้น.....บาท

พร้อมดอกเบี้ย
- (12) ภายในสิ้นเดือน.....

เงินต้น.....บาท

พร้อมดอกเบี้ย

(สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์)

จำนวนเงินกู้.....บาท

หักชำระสหกรณ์ต่อเดือน (บาท)

ทุนเรือนหุ้น	เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ดอกเบี้ย.....% ต่อปี	เงินกู้สามัญ ดอกเบี้ย.....% ต่อปี	เงินฝาก ออมทรัพย์พิเศษ	รวมชำระเงิน
.....				

ได้ตรวจสอบข้อมูลและหลักฐานผู้ขอเงินแล้ว เป็นไปตามเงื่อนไขและข้อบังคับของสหกรณ์เห็นสมควรอนุมัติให้กู้เงินได้

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ผลการพิจารณา

☐

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....ประธานสหกรณ์/ผู้รับมอบหมาย

(.....)

ข้าพเจ้า.....ได้รับเงินกู้ จำนวนเงินบาท

(.....) เป็นการถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ณ วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(.....)

จ่ายเงินถูกต้องแล้ว.....เจ้าหน้าที่การเงิน/เหรียญก

(.....)